

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Иноземцевская средняя общеобразовательная школа № 4
имени А.М.Клинового» города-курорта Железноводска
Ставропольского края

ПРИКАЗ

«01» февраля 2023 г.

№ 20.

«О проведении самообследования МБОУ ИСОШ№4 им. А.М. Клинового за 2022 год»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 №662 « Об осуществлении мониторинга образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017г. и с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ ИСОШ№4 им. А.М. Клинового,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить рабочую группу для проведения самообследования в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Рабочей группе провести самообследование МБОУ ИСОШ№4 им. А.М. Клинового и составить по его итогам отчет о результатах самообследования по плану-графику согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Мурадовой К.О. разместить отчет на официальном сайте не позднее даты, указанной в плане-графике (приложение № 2 к настоящему приказу).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

МБОУ ИСОШ№4 им. А.М. Клинового:

С приказом ознакомлены:

Л.А. Назарова

Состав рабочей группы для проведения самообследования

№ п/п	Ф. И. О	Должность	Обязанности
1	Клепнева Л.В.	заместитель директора по УВР	-руководитель рабочей группы -оценка системы управления -оценка кадрового обеспечения --оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
2	Цараева Н.А. Стружан З.А.	заместитель директора по УВР	-оценка образовательной деятельности и организации образовательного процесса -оценка содержания и качества подготовки обучающихся -оценка функционирования внутренней системы оценки качества
3	Бабичева Д.В.	заместитель директора по ВР	оценка воспитательной деятельности и организации процесса
4	Ахатова О.В.	председатель профкома	-оценка кадрового обеспечения
5	Михайленко С.Н.	заместитель директора по АХЧ	-оценка качества материально- технической базы
5	Шапошникова Т.В.	главный бухгалтер	-оценка качества материально- технической базы

План-график проведения самообследования в школе за 2022 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: <ul style="list-style-type: none"> • состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • структура, содержание и оформление отчета 	30.01.2023	Директор Назарова Л.А.
Издание приказа о проведении самообследования	01.02.2023	
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 	28.02.2023	Заместители директора по УВР: Цараева Н.А. Стружан З.А. Мурадова К.О. Клепнева Л.В.
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	28.02.2023	Клепнева Л.В. Заместитель директора по УВР
Подготовка отчета	18.03.2023	Клепнева Л.В. Заместитель директора по УВР
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	25.03.2023	Назарова Л.А. Председатель педагогического совета

Мероприятие	Срок	Ответственный
Утверждение отчета директором	25.03.2023	Директор
Направление отчета учредителю	30.03.2023	Директор
Размещение отчета на официальном сайте школы	30.03.2023	Мурадова К.О., заместитель директора по УВР, IT-специалист