

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Коллективному договору
от 27.12.2015 г.

(с изменениями от 2017 г.)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ИСОШ № 4
им. А.М.Клинового

Л.А.Назаро

ва

2015г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного

комитета МБОУ ИСОШ № 4 им.
А.М.Клинового

А.С.Сизикова

2015г



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
для работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Иноземцевской средней общеобразовательной школы № 4
им. А.М.Клинового города – курорта Железноводска
Ставропольского края**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего трудового распорядка (далее - Правила) разработаны в соответствии со ст.189 Трудового кодекса РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом МБОУ ИСОШ № 4 им. А.М.Клинового города – курорта Железноводска Ставропольского края и иными нормативными актами по согласованию с профкомом и обязательны для всех работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Иноземцевской средней общеобразовательной школы № 4 им. А.М.Клинового города – курорта Железноводска Ставропольского края (далее – работодатель, ОУ) и его структурных подразделений.

1.2. Правила внутреннего распорядка призваны четко регламентировать организацию работы всего трудового коллектива школы, способствовать обеспечению рационального использования рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины, созданию комфортного микроклимата для сотрудников ОУ.

2. Порядок приема, перевода и увольнения работников

2.1. Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании трудового договора. Договор заключается в двух экземплярах. Один экземпляр передается работнику, второй остается у работодателя. Работник расписывается в экземпляре договора работодателя о вручении ему договора. Содержание трудового договора не может быть уменьшено по сравнению с требованиями ст.57 Трудового кодекса РФ.

2.2. Трудовой договор может заключаться:

на неопределенный срок;