

**Приложение № 5
к Коллективному договору
от 27.12.2015 г.**

Согласовано
Председатель Профсоюзного комитета
МБОУ ИСОШ № 4 им. А.М.Клинового
города – курорта Железноводска
Ставропольского края
_____ А.С.Сизикова

Утверждаю
Директор МБОУ ИСОШ № 4 им.
А.М.Клинового города – курорта
Железноводска Ставропольского края
_____ Л.А.Назарова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОХРАНЫ ТРУДА
В МБОУ ИСОШ №4 им.А.М.Клинового**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно – гигиенических и лечебно – профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Иноземцевской средней общеобразовательной школы № 4 (МБОУ И СОШ №4 им.А.М.Клинового).

1.2. В целях улучшения охраны труда, промышленной санитарии и пожарной безопасности по учреждению в целом и по структурным подразделениям, на основе ст. 212, ст. 219 ТК РФ и других нормативно правовых актов.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ШКОЛЕ

2.1. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, управление охраной труда в МБОУ И СОШ №4 им.А.М.Клинового осуществляет директор. Для организации работ по охране труда директор школы назначает специалиста по охране труда, который подчиняется непосредственно директору школы или по его поручению его заместителю.

2.2. Деятельность по охране труда в организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

2.3. Правовое обеспечение включает: соблюдение, исполнение и применение норм действующего законодательства в области охраны труда, применение юридической ответственности и других мер воздействия за нарушение законодательства об охране труда.

2.4. Нормативной базой охраны труда является система нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования

охраны труда. Она состоит из межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, строительных и санитарных норм и правил, правил и инструкций по безопасности, правил устройства и безопасной эксплуатации, свода правил по проектированию и строительству, гигиенических нормативов и государственных стандартов безопасности труда.

2.5. Организация работ по охране труда включает следующие направления:

- обеспечение безопасной организации труда (безопасной организации производства, безопасного состояния зданий, сооружений и территории организации, безопасного обслуживания и содержания рабочих мест, обучение работников охране труда, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, пропаганда охраны труда);
- обеспечение благоприятных санитарно - гигиенических условий труда;
- обеспечение благоприятных психофизиологических условий труда, режимов труда и отдыха.

2.6. Оценка деятельности указанных направлений осуществляется по следующим видам работ:

- деятельность по проведению СОУТ;
- деятельность специалиста по охране труда;
- предоставление льгот и компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда;
- организация обучения, проведения инструктажа и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда;
- планирование и реализация мероприятий по охране труда;
- деятельность уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;
- организация безопасного выполнения работ с повышенной опасностью.

2.7. Основными критериями эффективности организации проведения работ по охране труда должны быть:

- степень соответствия условий труда нормативным требованиям;
- уровень производственного травматизма;
- уровень организации работ по охране труда в организации.

2.8. специалист по охране труда:

2.8.1. Осуществляет организационно - методическое руководство деятельностью школы в области охраны труда, обеспечивая при этом единый порядок организации и проведения работ по охране труда, и организует надзор за состоянием охраны труда в школе.

2.8.2. Разрабатывает и вносит администрации предложения по дальнейшему улучшению организации работы, направленной на создание в школе здоровых и безопасных условий труда.

2.8.3. Подготавливает программу улучшений условий и охраны труда.

2.8.4. Организует и осуществляет методическое руководство, а также контролирует проведение в школе мероприятий по вопросам:

- выполнения постановлений федеральных органов и органов государственного надзора, приказов и указаний Министерства образования и науки Российской Федерации, департамента образования субъекта федерации, управления образования, правил и норм по охране труда и производственной санитарии;
- организации работы по охране труда в соответствии с настоящим Положением;
- выполнения программы улучшений условий и охраны труда;
- внедрения системы стандартов безопасности труда (ССБТ), технических решений и средств защиты с целью обеспечения безопасности и здоровых условий труда;
- СОУТ
- соблюдения Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве;
- контроль за обеспечением работающих СИЗ и смывающими и обезвреживающими средствами;
- проведения медицинских осмотров.

2.8.5. Участвует в расследовании несчастных случаев, ведет их учет.

2.8.6. Проводит анализ состояния и причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в школе и разрабатывает мероприятия по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, организует их внедрение.

2.8.7. Вносит на рассмотрение Совета школы и органов управления образованием:

- состояние производственного травматизма в учреждении за истекший год;
- ход выполнения запланированных мероприятий по улучшению условий и охраны труда работающих,

2.8.8. Проводит работу по организации обучения работающих безопасным приемам и методам труда.

2.8.9. Организует обучение, проверку знаний и аттестацию по охране труда работников МБОУ И СОШ №4 им.А.М.Клинового.

2.8.10. Изучает и распространяет передовой опыт работы в области охраны труда, новейшие достижения науки и техники, а также другие прогрессивные решения, выполненные с целью обеспечения безопасных и здоровых условий труда работающих.

2.8.11. Разрабатывает проекты инструкций по охране труда, дает по ним заключения и организует работу по их внедрению.

2.8.12. Рассматривает в установленном порядке письма, заявления и жалобы работников по вопросам охраны труда.

2.8.13. Организует распространение информационных писем, обзоров случаев производственного травматизма, типовых инструкций, плакатов, видеофильмов и других наглядных и учебных материалов по охране труда.

2.8.14. Вносит в органы управления образованием предложения о привлечении к дисциплинарной и иной ответственности руководителей и лиц, ответственных за состояние охраны труда в учреждении, виновных в неудовлетворительном состоянии охраны труда и высоком уровне производственного травматизма.

2.8.15. Осуществляет предупредительный надзор за строительством, реконструкцией и техническим перевооружением объектов школы в части соблюдения правил и норм охраны труда.

2.8.16. Взаимодействует с органами государственного надзора.

2.8.17. Проводит вводный инструктаж вновь принятым на работу.

3. ДИРЕКТОР ШКОЛЫ

3.1. Обеспечивает соблюдение Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации", трудового законодательства, стандартов, норм и правил по охране труда, выполнение приказов и указаний вышестоящих организаций и предписаний органов государственного надзора, а также настоящего Положения.

3.2. Организует разработку планов по охране и улучшению условий труда работников. Осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий.

3.3. Организует контроль за состоянием охраны труда в МБОУ И СОШ №4 им.А.М.Клинового.

3.4. Обеспечивает своевременное представление в установленном порядке статистической отчетности по охране труда.

3.5. Организует проведение предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с установленным порядком.

3.6. Обеспечивает обучение и проверку знаний правил охраны труда работниками школы.

3.7. Организует обеспечение работающих сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами.

3.8. Обеспечивает выполнение требований Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

3.9. . Создает условия для нормальной работы специалиста по охране труда

3.10. Организует работу по проведению СОУТ

3.11. Рассматривает состояние условий и охраны труда в школе, заслушивает отчеты уполномоченного по охране труда о проводимой ими работе по улучшению условий труда и снижению производственного травматизма. Принимает соответствующие меры по устранению имеющихся недостатков.

4. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ

- 4.1. Проводит работы по охране труда, которые определяются приказом директора школы и должностной инструкцией по охране труда.
- 4.2. Проводит первичный и повторные инструктажи на рабочем месте.
- 4.3. Обеспечивает своевременную выдачу СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств с ведением личных карточек учета выдачи.
- 4.4. Обеспечивает безопасное содержание оборудования, инструмента, инвентаря, средств индивидуальной защиты, наличие инструкций по охране труда на рабочих местах.

5. Секретарь – делопроизводитель, исполняющий обязанности ОК.

- 5.1 Контролирует соблюдение режима рабочего времени, отдыха дисциплины труда, использование труда женщин и подростков, правильного приема на работу и увольнения работающих, предоставления дополнительного отпуска за работу во вредных условиях труда.
- 5.2 Оформляет на работу лиц только после прохождения ими вводного инструктажа и прохождения медицинского осмотра.

6. РАБОТНИК ШКОЛЫ

- 6.1. Обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, знать и исполнять требования правил и инструкций по охране труда по своей специальности (работе), инструкций по безопасной эксплуатации оборудования, своевременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда, медицинские осмотры. Знать приемы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим. Уметь пользоваться средствами пожаротушения.
- 6.2. Перед началом работы должен осмотреть свое рабочее место в части соответствия его требованиям безопасности. О выявленных нарушениях сообщить своему непосредственному руководителю.
- 6.3. Во время работы обязан выполнять правила и инструкции по охране труда по своей специальности (работе).

Разработал специалист по охране труда:
Коваленко М.В.