

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюза
МБОУ ИСОШ № 4

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ИСОШ № 4

«10» января 2014г

Л.А. Назарова
«10» января 2014г

**Положение
по оплате труда работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Иноземцевская средняя
общеобразовательная школа №4 города-курорта Железноводска
Ставропольского края**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение по оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Иноземцевская средняя общеобразовательная школа №4 города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 г. № 128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и государственных казенных учреждений Ставропольского края», распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 г. № 548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных учреждений муниципальных образований Ставропольского края на 2013-2018 годы», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 21 декабря 2012 г., протокол 11, приказом министерства образования Ставропольского края от 30 августа 2013 года №784-пр «Об оплате труда работников государственных бюджетных, казенных, автономных образовательных учреждений Ставропольского края»

Вступает в силу с 01 января 2014г.

2. Система оплаты труда работников МБОУ ИСОШ № 4 устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

Заработная плата работников МБОУ ИСОШ № 4 состоит из:
должностных окладов (окладов), ставок заработной платы;
выплат компенсационного характера;
выплат стимулирующего характера.

3. Рекомендуемые минимальные должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников МБОУ ИСОШ № 4 устанавливаются согласно разделу 2 настоящего Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

4. Штатное расписание МБОУ ИСОШ № 4 утверждается директором МБОУ ИСОШ № 4 и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих). Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы устанавливаются директором МБОУ ИСОШ № 4 на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и в соответствии с положением об оплате труда работников МБОУ ИСОШ № 4, согласованным в установленном порядке с профсоюзным комитетом.
5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.
6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам МБОУ ИСОШ № 4 согласно разделу 3 Положения.
7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам МБОУ ИСОШ № 4 согласно разделу 4 Положения.
8. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам МБОУ ИСОШ № 4 приведен в раздел 5 Положения.
9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МБОУ ИСОШ № 4 приведен в разделе 6 Положения.
10. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведены в разделе 7 Положения.
11. Система оплаты труда работников МБОУ ИСОШ № 4 устанавливается коллективным договором и Положением об оплате труда работников МБОУ ИСОШ № 4 города-курорта Железноводска Ставропольского края, которые разрабатываются применительно только к работникам МБОУ ИСОШ № 4, а также предусматривают по всем имеющимся в штате должностям работников размеры ставок, окладов (должностных окладов) за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.
12. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней.
13. Фонд оплаты труда формируется МБОУ ИСОШ №4 на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Ставропольского края, предусмотренных на оплату труда работников казенных учреждений, размеров субсидий, предоставленных бюджетным и автономным образовательным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с

оказанием ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), объемов централизованных средств и используемых учреждениями с учетом исполнения ими целевых показателей эффективности работы, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

14. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда МБОУ ИСОШ №4 работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных Положением об оказании материальной помощи работникам МБОУ ИСОШ №4.

15. В случае необходимости, при изменении нормативно-правовых документов в настоящее Положение могут вноситься изменения.

Раздел 1. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников Учреждения.

1.1. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников Учреждения:

1.1.1. Должностные оклады руководителя Учреждения устанавливаемые в зависимости от группы по оплате труда:

№ п/ п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (начальник, директор, заведующий) Имеющие I квалификационную категорию или прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющие стаж работы в должности руководителей от 0 до 3 лет;	15925	14927	14024	13203
	Имеющие высшую квалификационную категорию или прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющие стаж работы в должности руководителей более 3 лет;	18035	16892	15848	14907

1.1.2. Должностные оклады заместителей руководителя Учреждения зависимости от группы по оплате труда.

№ п/ п	Наименование должности и требования к квалификации	Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель руководителя (директор, заведующий, начальник) имеющие I квалификационную категорию или прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющий стаж работы в должности	14343	13445	12631	11893

	руководителей от 0 до 3 лет; имеющие высшую квалификационную категорию или прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющий стаж работы в должности руководителей более 3 лет;	16242	15213	14273	13426
--	---	-------	-------	-------	-------

1.1.3. Должностные оклады главного бухгалтера, заместителя руководителя по финансово-экономическим вопросам устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда:

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Главный бухгалтер, имеющий стаж работы в должности руководителей от 0 до 3 лет; имеющей стаж работы в должности руководителей более 3 лет	14243	13345	12531	11793
		16142	15113	14173	13326

1.1.4. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня":

N п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
1.		Секретарь учебной части	3885

1.1.5. Минимальные ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

№ п/ п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальная ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	5426
2.	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-	

		организатор; педагог; преподаватель	социальный тренер-преподаватель	5692
3.	3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель; мастер производственного обучения	методист; старший педагог	6251
4.	4 квалификационный уровень	Преподаватель*; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор**;	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор**;	6919
		педагог-библиотекарь; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)***; учитель		

К минимальным ставкам заработной платы, установленным п. 2.1.4., применяются следующие повышающие коэффициенты:

за наличие II квалификационной категории – 1,05 (до окончания срока ее действия у педагогических работников);

за наличие I квалификационной категории – 1,10;

за наличие высшей квалификационной категории – 1,15;

за наличие высшего образования – 1,05.

В случаях, когда к минимальным ставкам заработной платы предусмотрено применение повышающих коэффициентов по двум основаниям (за наличие квалификационной категории и высшего образования), то повышающий коэффициент за наличие высшего образования равен 0,05. При этом указанные выше коэффициенты суммируются и применяются к минимальным размерам ставок заработной платы.

В результате применения повышающих коэффициентов, образуются новые размеры ставок заработной платы, которые применяются:

- для исчисления заработной платы педагогических работников, для которых установлены нормы часов за ставку заработной платы, с учетом фактического объема нагрузки (педагогической работы);

- для определения размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Ставки заработной платы педагогических работников с учетом повышающих коэффициентов:

ПКУ, коэфф.	категория	сумма с коэф. категорий	сумма с коэф. высшего
-------------	-----------	-------------------------	-----------------------

			образования 0,05
1	без кат	5 426,00	5 698,00
1,05	2 кат	5 698,00	5 969,00
1,1	1 кат	5 969,00	6 240,00
1,15	ВЫСШ кат	6 240,00	6 512,00
2			
1	без кат	5 692,00	5 977,00
1,05	2 кат	5 977,00	6 262,00
1,1	1 кат	6 262,00	6 546,00
1,15	ВЫСШ кат	6 546,00	6 831,00
3			
1	без кат	6 251,00	6 564,00
1,05	2 кат	6 564,00	6 877,00
1,1	1 кат	6 877,00	7 189,00
1,15	ВЫСШ кат	7 189,00	7 502,00
4			
1	без кат	6 919,00	7 265,00
1,05	2 кат	7 265,00	7 611,00
1,1	1 кат	7 611,00	7 957,00
1,15	ВЫСШ кат	7 957,00	8 303,00

1.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих.

«1.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих.

1.2.1. Устанавливаемые минимальные размеры окладов работников Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ:

Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня" 3651 рубль.

Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" 4964 рубля.

Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" 5649 рублей.

Должности, отнесенные к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня" 8434 рубля.

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад по ПКГ, рублей	Коэффициент повышения окладов за квалификационный уровень	Должностной оклад с учетом коэффициента повышения, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"			
1 квалификационный уровень			
делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка	3651	1,0	3651
2 квалификационный уровень			

Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производственное должностное наименование "старший"	3651	1,02	3724
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"			
1 квалификационный уровень			
Инспектор по кадрам, диспетчер, секретарь руководителя, лаборант	4964	1,00	4964
2 квалификационный уровень			
Старший: инспектор по кадрам, диспетчер	4964	1,02	5063
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством, прачечной, архивом	4964	1,02	5063
3 квалификационный уровень			
Заведующий производством (шеф-повар), начальник хозяйственного отдела, заведующий общежитием, заведующий столовой	4964	1,05	5212
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"			
1 квалификационный уровень			
Без категории: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам	5649	1,0	5649
2 квалификационный уровень			
II категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, программист	5649	1,03	5818
3 квалификационный уровень			
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, программист	5649	1,05	5931
4 квалификационный уровень			
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, программист	5649	1,1	6214
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"			
1 квалификационный уровень			
Начальники отделов: информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического и др.	8434	1,0	8434

Должностных работников культуры, включенные в штатное расписание

Учреждения:

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»
--

1.	Должности руководящего состава культуры, искусства и кинематографии	Заведующий библиотекой	7132
	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Библиотекарь	6318

1.3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3594
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3766
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3936
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4964
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5022
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5249
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5363
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5705»

1.3.2. Работникам рабочих профессий и служащим может устанавливаться выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет – в процентах от оклада в зависимости от общего количества лет, проработанных в Учреждении:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет – до 5%
- при выслуге лет от 3 года до 5 лет – до 10%
- при выслуге лет свыше 5 лет – до 15%.

1.3.3. Ставки заработной платы устанавливаются водителям автобуса, имеющим 1-й класс – занятым перевозкой обучающихся (детей, воспитанников).

1.3.4. К квалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Ставки заработной платы могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

1.3.5. Вопрос об установлении конкретному рабочему ставки заработной платы в соответствии с настоящим перечнем решается образовательным учреждением самостоятельно в индивидуальном порядке с учетом его квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата труда может носить как постоянный, так и временный характер.

Раздел 2. Выплаты компенсационного характера

2.1. Доплата за работу во вредных и тяжелых условиях труда.

2.1.1. Доплата за работу в тяжелых и вредных условиях труда в размере до 12 процентов (4, 8 или 12 процентов) должностного оклада, ставки заработной платы.

Конкретный размер доплаты устанавливается по результатам аттестации рабочих мест за время фактической занятости в таких условиях, проводимой в соответствии с Типовым положением об оценке условий труда на рабочих местах и порядке применения отраслевых перечней работ, на которых могут устанавливаться доплаты рабочим за условия труда, утвержденным постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 3.10.1986г. № 387/22-78.

2.2. Повышение должностных окладов (ставок заработной платы) за работу в особых условиях труда<*>:

2.	6.	Размер повышения в процентах к должностному окладу (ставке зарплатной платы)
3.	7.	
4.	8. НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТ	
5.		
1.	За индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) учителям и другим педагогическим работникам	20
2	Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов	20

2.3. Доплаты за работу, не входящую в круг прямых должностных обязанностей:

9.	11. ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ	Размер выплат в процентах к должностному окладу или ставке зарплатной платы
10.		
12.	13. 2	3
1.	Учителям за классное руководство (руководство группой): 1-4-х классов 5-11-х классов	25 30
2.	Учителям 1-4-х классов за проверку письменных работ	10

3.	Учителям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки, по: русскому языку, литературе математике иностранному языку надомники	15 15 10 10
4.	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами (лабораториями)	до 10
5.	Учителям за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер)	до 5
6.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию с количеством классов: от 10 до 19 от 20 до 29 от 30 и более	до 25 до 50 до 100
7.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию с количеством классов: до 19 классов от 20 классов	до 25 до 50
8	Учителям, преподавателям за заведование учебно-консультативными пунктами	до 10
9	Помощникам воспитателей (в том числе дежурным по режиму) образовательных учреждений за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду.	до 30

Примечания к таблице:

Перечень должностей работников и конкретные размеры выплат в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) в тех случаях, когда они имеют минимальные и максимальные значения, определяются руководителем муниципального образовательного в зависимости от степени и продолжительности их занятости в особых условиях и других факторов. Выплаты устанавливаются в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы).

В случаях когда работникам предусмотрены выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) по двум и более основаниям (в процентах или в рублях), абсолютный размер каждой выплаты, установленной в процентах, исчисляется из должностного оклада (ставки заработной платы) без учета повышения по другим основаниям.

Доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе (учебной группе) без учета наполняемости класса (учебной группы).

При проверке тетрадей учеников находящихся на индивидуальном обучении, на дому размер выплат устанавливается по предмету вне зависимости от наполняемости класса.

2.4. Доплаты работникам, занятым на работах с отклонением от нормальных условий труда:

2.4.1. Доплата водителям легковых автомобилей за ненормированный рабочий день в размере 25% ставки заработной платы за фактически отработанное время в качестве водителя.

2.4.2. Доплата за работу в ночное время в размере 35% часовой ставки заработной платы за каждый час работы в период с 22-00 часов до 6-00 часов.

2.4.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

2.4.4. Оплата за сверхурочную работу

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее, чем в двойном размере.

2.4.5. Работникам Учреждения, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

При выполнении работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ. Доплаты устанавливаются в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе по соглашению сторон.

Установление доплат производится за:

совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ – в пределах фонда заработной платы по вакантной должности;

исполнение обязанностей временно отсутствующего работника – в пределах фонда заработной платы по должности отсутствующего работника.

Фонд заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления доплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры доплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Доплаты

могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также при ухудшении качества работы.

Условия и порядок установления доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в локальном нормативном акте учреждения.

Раздел 3. Выплаты стимулирующего характера и иные выплаты

3.1. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения.

3.1.1. Размеры стимулирующих выплат устанавливается в процентном отношении к окладам (ставкам) по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп или в абсолютных размерах. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

3.2. Перечень видов выплат стимулирующего характера в учреждении:

3.2.1 Стимулирующие выплаты устанавливаются по следующим видам:

3.2.1.1. За интенсивность и высокие результаты работы.

3.2.1.1.1. За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности – в размере 20 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим ученую степень доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности – в размере 30 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим почетное звание «народный» – в размере 30 процентов, «заслуженный» – 20 процентов установленной ставки заработной платы по основной должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов установленного должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований

3.2.1.1.2. За сложность и напряженность труда.

3.2.1.1.3. За работу, не входящую в круг прямых должностных обязанностей.

3.2.1.1.4. За изменение условий труда.

3.2.1.1.5. Выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов – в размере 1000 рублей в месяц.

3.2.1.1.6. Педагогическим работникам за внеклассное руководство (руководство группой), руководство кружковой работой, организацию и проведение мероприятий.

3.2.1.1.7. Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании.

3.2.1.1.8. Работникам Учреждения за личный вклад в общие результаты деятельности, участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятий (подготовка и внесение изменений в коллективный договор, участие

в подготовке и внесении изменений в положение об оплате труда работников и др.).

3.2.1.1.9. Работникам, ответственным за организацию питания до 15%.

3.2.1.1.10. Педагогическим работникам за руководство методическими объединениями до 15%.

3.2.1.2. За качество выполняемых работ.

3.2.1.2.1. На основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг согласно Порядка распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ ИСОШ №4, Приложение 1 к настоящему положению.

3.2.1.3. За стаж непрерывной работы, выслугу лет, при наличии фонда экономии и по решению руководителя.

3.2.1.3.1. при выслуге лет от 1 до 3 лет – 5%

при выслуге лет от 3 до 5 лет – 10%

при выслуге лет свыше 5 лет – 15%

В стаж непрерывной работы включается:

- время работы в образовательных учреждениях;
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

- время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением учреждением для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

- периоды временной нетрудоспособности;

- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;

- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающей право на получение надбавок за непрерывный стаж работы, и их конкретные размеры определяются учреждением самостоятельно.

3.2.1.4. Премии по итогам работы.

премия по итогам работы за месяц;

премия по итогам работы за квартал;

премия по итогам работы за год;

единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

Учреждением могут устанавливаться иные выплаты стимулирующего характера

3.3. Порядок установления выплат стимулирующего характера и иных выплат в учреждении.

3.3.1. Выплаты стимулирующего характера и иные выплаты, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

3.3.2. К выплатам стимулирующего характера и иным выплатам относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному

результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

3.3.3. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения:

заместителем руководителя, главному бухгалтеру, главным специалистом и иным работникам, подчиненных руководителю непосредственно;

руководителям структурных подразделений учреждения (декана), главным специалистам и иным работникам, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя;

остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения - по представлению руководителей структурных подразделений.

3.3.4. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению директора Учреждения в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

Раздел 4. Порядок установления должностных окладов педагогическим работникам Учреждения.

4.1. При определении должностного оклада руководящих работников Учреждения (директора, заместителей, руководителя) учитываются:

группа по оплате труда, к которой отнесено образовательное учреждение, определяемая в соответствии с объемными показателями Учредителем Учреждения.

4.2. Аттестация педагогических работников Учреждения осуществляется в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 209, Положением о формах и процедурах проведения аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Ставропольского края, утвержденным приказом министерства образования Ставропольского края от 24 декабря 2009 года № 843-пр.

4.3. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

4.4. Требования к уровню образования при установлении размеров оплаты труда педагогических работников определены в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.5. Педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, – как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

4.6. Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание 3 полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров должностных окладов, ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

4.7. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающим в МБОУ ИСОШ № 4, должностные оклады, ставки заработной платы устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

4.8. Изменение размеров должностных окладов, ставок заработной платы производится при:

- увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Учреждения, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

- присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

- присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

4.9. Руководитель образовательного учреждения проверяет документы об образовании и устанавливает должностные оклады работников; ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы), тарификационные списки.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов работников образовательных учреждений несет их руководитель.

Раздел 5. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в Учреждении.

5.1. Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы определяется согласно нормам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» .

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы) за ставку заработной платы для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную), воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами учреждения.

5.2. Ставки заработной платы педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

5.3. За часы преподавательской (педагогической) работы сверх установленной нормы часов за 1 ставку заработной платы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке в одинарном размере в порядке, предусмотренном в разделе 6 настоящего приложения.

5.4. Ставки заработной платы учителей (преподавателей), устанавливаются исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах с учетом коротких перерывов (перемен), предусмотренных между уроками (занятиями), в том числе «динамического часа» для учащихся 1 класса.

Конкретная продолжительность учебных занятий, но не превышающая 45 минут, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом образовательного учреждения и правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника.

5.5. Продолжительность рабочего времени помощников воспитателей, младших воспитателей и других работников образовательных учреждений для воспитанников с малыми и затихающими формами туберкулеза составляет 30 часов в неделю; помощников воспитателей и младших воспитателей образовательных учреждений для воспитанников с недостатками умственного развития, поражением центральной нервной системы с нарушением психики; женщин, работающих в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности; специалистов (дефектологи, психологи, логопеды и других) психолого-педагогических и медико-социальных образовательных учреждений и комиссий – 36 часов работы в неделю.

5.6. Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пункте 5.1 составляет 40 часов в неделю.

5.7. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, помощниками воспитателей, младшими воспитателями осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.8. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

учителям I–IV классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

учителям физической культуры сельских общеобразовательных учреждений при возложении на них в счет сохраняемой ставки заработной платы в полном размере обязанностей учителя (части обязанностей) соответственно по организации внеурочной работы по физическому воспитанию, классному руководству и другому.

5.9. Учителям общеобразовательных учреждений, общеобразовательных дисциплин в учреждениях начального и среднего профессионального образования, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной при тарификации до конца учебного года, выплачивается:

заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку заработной платы;

заработная плата в размере ставки заработной платы, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку заработной платы и если их невозможно догрузить педагогической работой;

заработная плата, установленная при тарификации, в размере ставки заработной платы, если при тарификации учебная нагрузка была установлена ниже нормы за ставку заработной платы и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Преподавателям учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной, до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере ставки заработной платы, установленной при тарификации.

Об уменьшении объема учебной нагрузки, изменении размера заработной платы и о догрузке педагогической работой работники должны быть поставлены в известность не позднее чем за 2 месяца.

5.10. Ставки заработной платы (должностные оклады) перечисленным ниже работникам устанавливаются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

360 часов в год – руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

10 часов в неделю – директорам начальных общеобразовательных учреждений с количеством обучающихся до 50 человек (кроме начальных общеобразовательных школ, закрепленных для прохождения педагогической практики студентов педагогических училищ, педагогических колледжей); вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений с количеством учащихся до 80 (в городах и рабочих поселках – до 100 человек);

3-х часов в день – заведующим дошкольными образовательными учреждениями с 1–2 группами (кроме учреждений, имеющих одну или несколько групп, с круглосуточным пребыванием детей).

5.11. Преподавательская работа работников, указанных в пункте 7.11, сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников образовательных учреждений без занятия штатной должности в том же учреждении оплачиваются дополнительно в порядке и по ставкам заработной платы, предусмотренным по выполняемой преподавательской (педагогической) работе.

Выполнение работы, указанной в пункте 7.11, осуществляется в основное рабочее время. Преподавательская работа, указанная в настоящем пункте, может осуществляться с согласия руководителя как в основное рабочее время, так и за его пределами.

5.12. Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей образовательных учреждений устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данном образовательном учреждении.

При установлении учителям и преподавателям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год необходимо, как правило, сохранять ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям и преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же образовательном учреждении его руководителем, определяется органом исполнительной власти, в ведомственной принадлежности которого находится учреждение, а других работников, ведущих ее помимо основной работы, – самим образовательным учреждением. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения органа исполнительной власти, в ведомственной принадлежности которого находится учреждение.

5.13. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если учителя и преподаватели, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на 1 ставку заработной платы.

При возложении на учителей общеобразовательных учреждений, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях и совместительством не считаются.

Учебная нагрузка учителям и преподавателям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста 3-х лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями (преподавателями).

Применительно к данному порядку устанавливается учебная нагрузка работников учреждений дополнительного образования детей.

Преподавателям учреждений начального и среднего профессионального образования, находящимся в ежегодном отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка устанавливается из расчета ее объема на полный учебный год в порядке, предусмотренном пунктом 9.5 настоящего приложения.

5.14. Верхний предел объема учебной нагрузки (педагогической работы), который может быть определен учителям, преподавателям и другим педагогическим работникам в том же образовательном учреждении (за исключением учреждений среднего профессионального образования), не установлен.

Раздел 6. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам Учреждения.

6.1. Месячная заработная плата учителей (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также учителей, выполняющих преподавательскую работу в другом образовательном учреждении на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается два раза в месяц 10 и 25 числа независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. Тарификация учителей и преподавателей производится 1 раз в год. В случае если учебными планами предусматривается разное количество

часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но отдельно по полугодиям.

6.2. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

Раздел 7. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

7.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2-х месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов – 72 часа.

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки, путем внесения в тарификацию.